

Zápis z videokonference pracovní skupiny TO Brdy a Podbrdsko, z. s.

Datum konání: středa 26. 1. 2022 v 13.00

Přítomni – členové pracovní skupiny:

Mgr. Lucie Kaiserová – Středočeský kraj
Bc. Zuzana Kučerová – Příbram
Ing. Miroslava Pařavová – mikroregion Hořovicko
Jana Filinová – Hvožd'any
Daniel Rambousek – Dobříš

Alice Slačiková – koordinátorka spolku

Přítomni – hosté

Ing. Pavel Svoboda – starosta města Dobříš

Projednávané body

1. SEO analýza

V loňském roce byla u Ing. Pavla Kovaříka objednána SEO analýza, na základě které mělo dojít k optimalizaci webu brdyapodbrdsko.cz. Z analýzy vzešly návrhy na změny a úpravy, které se do webových stránek zakomponovaly (viz příložená objednávka) nebo se zapracují v dohledné době. Za zpracování analýzy a provedené úpravy byla vyplacena částka ve výši 68.000 Kč (zpracovatel není plátcem DPH). Analýza bude dále sloužit jako pracovní materiál pro koordinátorku spolku a Mgr. Bešťákovi, který spravuje sociální síť spolku a zajišťuje blog na webu brdyapodbrdsko.cz

2. Jednání pracovní skupiny cestovního ruchu Regionální stálé konference

6. 12. 2021 proběhlo jednání RSK, ze kterého vzešel úkol, který se týkal revize hnědého značení kulturních a turistických cílů na dálnicích a silnicích I a II. třídy. Koordinátorka doplnila aktuální stav z našeho území a cílů, které bylo potřeba přidat.

3. Volba členů do orgánu spolku

30. 11. 2021 se konala členská schůze spolku, na které došlo k volbě členů do orgánů spolku. Do výkonného výboru byli nově zvoleni tito zástupci: Irena Karpíšková (OHK Příbram), Markéta Bálková (obec Hvožd'any) a Ondřej Vaculík (mikroregion Hořovicko). Kontrolní komise se v dalším funkčním období skládá z těchto členů: Mgr. Lucie Kaiserová, Bc. Zuzana Kučerová, a PhDr. Mgr. Jan Traxler (Svatá Hora). Jakmile bude k dispozici nový zápis do spolkového rejstříku, Mgr. Kaiserová ho rozešle všem členům spolku.

4. Úhrada členských příspěvků

Mgr. Kaiserová také připomněla, že dle stanov spolku je nutné zaplatit členské příspěvky do konce února 2022. Také upozornila, že bude potřeba upravit příspěvkový řád z důvodu překročení stanovené horní hranice (600 tisíc Kč) pro výši příspěvku Středočeského kraje o 140 tisíc.

5. Navázání spolupráce s MAS působícími na území TO Brdy a Podbrdsko

Na jednání MAS (MAS Brdy, MAS Podbrdsko, MAS Brdy-Vltava) a zástupců TO dne 24. 1. 2022 byla domluvena spolupráce při vytvoření propagačního materiálu (webového a případně tištěného) zaměřeného na naučné stezky. Podklady pro tvorbu společného produktu by měly být MAS dodány do konce února.

6. Informace o jednání zástupců Středočeského kraje a Národního památkového ústavu
Na jednání byla domluvena spolupráce mezi jednotlivými kastelány hradů a zámků spadající pod NPÚ a turistickými oblastmi příp. DMO. Historicky byl problém s kastelány spolupráci navázat. Nyní bylo ze strany NPÚ přislíbeno informování kastelánů o možnosti spolupráce. Jednalo by se o ústní či e-mailovou domluvu o budoucí kooperaci při předávání informací, podkladů, vzájemné propagaci aj.

7. Mobilní aplikace Na kole i pěšky

Koordinátorka pracuje na revizi a aktualizaci informací v aplikaci, kde se TO prezentuje (pozn. na rok 2022 je propagace zdarma). V textech docházelo k chybám a nejasnostem, proto postupně dochází k revizím a opravám.

8. Finanční dary poskytnuté jednotlivým členům na realizaci projektů v roce 2021

Mgr. Kaiserová poprosila o stručné písemné vyhodnocení využití finančních darů, jestli jsou již projekty zrealizované nebo případně v jaké fázi se nachází. Shrnutí bude zapracováno do tiskové zprávy.

Ing. Svoboda se zajímá v souvislosti s komunikací o to, jakým způsobem předávat obsah, k publikování. Mgr. Kaiserová radí kontaktovat koordinátorku spolku, která informace zpracuje, případně předá Mgr. Bešťákovi pro tvorbu obsahu na sociálních sítích. Koordinátorka doplňuje, aby podobné podněty byly zasílány na e-mail info@brdyapodbrdsko.cz, kde je aktivní a záležitosti vyřizuje.

9. Akční plán

Mgr. Kaiserová zmiňuje potřebu v rámci edičního plánu revizi všech dosud vytištěných materiálů. Prosí o informování, kolik kusů, od jaké brožury budou členové potřebovat na následující turistickou sezónu, aby mohl proběhnout dotisk. Také prosí jednotlivé členy pracovní skupiny, aby brožury prošly a ověřili aktuálnost zmíněných informací (pozn. mohlo by se to týkat existence soukromých podniků v oblasti pohostinství zmíněných v brožurě). Všechny brožury jsou ke stažení na webových stránkách.

Ing. Pařavová má dotaz na brožuru o běžeckých trasách, který zahlédla na Facebooku. Bc. Kučerová odpovídá, že se nejedná o brožuru, ale pouze o mapu, která vznikla ve spolupráci města Příbram a státního podniku VLS. Mapa je volně k dispozici a bude přiložena k zápisu.

Paní Filinová navrhuje, že se domluví s obcemi Hvozd'any a Rožmitálem, aby množství brožur komunikovaly a objednaly společně. Zároveň navrhuje společnou propagaci na trzích, které MAS Podbrdsko několikrát do roka pořádá.

10. Žádost o poskytnutí dotace na zhotovení videa a image fotografií z Národního programu na podporu cestovního ruchu

Tento projekt už měl být hodnocený ke konci roku, ale došlo ke zpoždění a bude vyhodnocen až ke konci února 2022.

11. Poutní turismus

Jedná se o společný projekt s turistickou oblastí Berounsko. Byla zpracována produktová karta a tímto se navazuje na téma CzechTurismu „Tradice“. Společně se vytvoří propagační materiály, obsah webových stránek, digitální marketing. Mgr. Kaiserová navrhuje jednání s paní Hochsteigerovou, jako zástupkyni Berounska.

Dotazy

Ing. Pařavová informuje, že na přání pana Kovaříka umístili logo na webové stránky mikroregionu Hořovicka a poprosí o umístění i obce.

Ing. Svoboda se táže, do kdy je potřeba zrevidovat brožury a zaslat objednávku. Mgr. Kaiserová odpovídá, že do konce února, pokud to bude v jejich silách.

Bc. Kučerová ještě zmiňuje návštěvnickou knížku se slevami a otevírá tuto otázku na letošní sezónu. Bude potřeba zjistit, zda partneři budou chtít pokračovat a najít nové, aby se rozšířila nabídka.

Mgr. Kaiserová navrhuje, aby koordinátorka s Mgr. Bešťákem zapřemýšleli nad jarní soutěží na sociálních sítích, kterou bychom odstartovali sezonu.

Shrnutí úkolů:

Revize propagačních materiálů (www.brdyapodbrdsko.cz/ke-stazeni nebo v příloze) – do 28. 2.

Revize zásob propagačních materiálů a nahlášení počtu, který chtějí dodat – do 28. 2.

Úhrada členských příspěvků – do 28. 2.

Vyhodnocení využití finančních darů z minulého roku

Kontrola, zda bylo vyhověno podnětům od pana Kovaříka v rámci SEO (umístění loga destinace, odkazu na stránkách měst, příp. turistických cílů)

Zamyslet se nad partnery nebo podnikateli, kteří by mohli být ochotni s námi tvořit návštěvnickou knížku (toto téma probereme na příští pracovní skupině)

Dále zasílat novinky, události, náměty na info@brdyapodbrdsko.cz

Termín příští pracovní skupiny: 22. 2. 2022 v 9.00.

<https://teams.live.com/join/94485860790006>

Videokonference pracovní skupiny skončila v 13.42.

Zapsala: Alice Slačiková

V příloze:

SEO analýza

Akční plán

Brožury (pěší výlety, cyklo výlety, trhací mapa, návštěvnická knížka)

Mapa cest v CHKO Brdy pro běžkařskou sezónu 2022

Komunikace na sociálních sítích