

STANOVY SPOLKU
Turistická oblast Brdy a Podbrdsko, z. s.

Úplné znění ke dni 7. června 2022

Preamble

Turistická oblast Brdy a Podbrdsko, z. s., jako organizace destinačního managementu představuje spolupráci aktérů cestovního ruchu v regionu Brd a Podbrdsko. Jeho účelem je vytvoření a správa destinace. Realizuje společné marketingové aktivity s cílem zvýšení zájmu návštěvníků o destinaci, prodloužení jejich pobytu a zvýšení spokojenosti. Při realizaci svých záměrů rozvíjí území destinace dle principů trvalé udržitelnosti, chce vytvořit atraktivní turistickou oblast při zachování jejích přírodních a kulturních hodnot v souladu se zájmy místních obyvatel.

čl. I Úvodní ustanovení

1. Název spolku je Turistická oblast Brdy a Podbrdsko, z. s. (dále též „spolek“).
2. Sídlo spolku je na adrese Zborovská 11, 150 21, Praha 5.
3. Turistická oblast Brdy a Podbrdsko, z. s., je spolkem ve smyslu § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. Spolek je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem specifikovaným v čl. II, prostřednictvím naplňování činností uvedených v čl. III těchto stanov.
5. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.
6. Územní působnost spolku je vymezena územím Turistické oblasti Brdy a Podbrdsko, nicméně v rámci zájmu o rozvoj tohoto území je přípustné, aby spolek vykonával svou činnost i mimo takto vymezené území.

čl. II Účel spolku a jeho cíle

Spolek je založen jako oblastní organizace destinačního managementu. Základním účelem spolku jsou níže uvedené aktivity v rámci územní působnosti spolku vymezené v čl. I. a II. těchto stanov:

1. Správa a koordinace řízení nabídky cestovního ruchu v Turistické oblasti Brdy a Podbrdsko (dále jen „turistická oblast“ nebo „TO“).
2. Vytvoření úspěšné, konkurenceschopné a strategicky řízené turistické oblasti na základě spolupráce veřejného a soukromého sektoru při zachování přírodních a kulturních hodnot.
3. Zajištění destinačního managementu v souvislosti s TO.
4. Vytvoření silného, společensky i odborně uznávaného a respektovaného spolku s dobrým jménem.
5. Předmětem činnosti je především koordinace aktivit při propagaci cestovního ruchu včetně příslušných komplexních služeb v rámci této turistické oblasti, informační servis pro potřeby cestovního ruchu a s tím související marketing, a to při dodržování platných právních norem.
6. V zájmu rozvoje území turistické oblasti je předmětem činnosti spolku také identifikace a podpora budování, rekonstrukce a opravy cyklostezek, turistických stezek, informačního systému a další infrastruktury cestovního ruchu.
7. Spolek usiluje o spolupráci mezi státem, krajem, obcemi, občany, podnikatelskou veřejností a neziskovými organizacemi zainteresovanou na koordinovaném rozvoji cestovního ruchu v turistické oblasti a dalšími subjekty. Na základě této spolupráce zastupuje zájmy celé

- turistické oblasti navenek a spolupracuje na vytvoření strategie rozvoje zájmového území.
8. Činnost spolku je vykonávána v souladu se strategickými dokumenty pro oblast cestovního ruchu Středočeského a Plzeňského kraje.
 9. Cílem spolku je zajistit řízení cestovního ruchu v turistické oblasti složené z dílčích podoblastí Brd (vymezeno katastrálním územím obcí a hranicemi CHKO Brdy) a Podbrdsko (vymezeno katastrálním územím obcí), které bude v souladu se strategickým dokumentem TO (Koncepce rozvoje cestovního ruchu v turistické oblasti Brdy a Podbrdsko). Cílem je dále vytvořit úspěšnou a konkurenceschopnou oblast cestovního ruchu ve spolupráci soukromého a veřejného sektoru. Dále také financování aktivit a projektů, které napomohou zatraktivnit danou oblast a zkvalitnit služby cestovního ruchu v dané oblasti.
 10. Mezi hlavní činnost spolku patří:
 - i. definování vize, zpracování a naplňování Koncepce rozvoje cestovního ruchu turistické oblasti Brdy a Podbrdsko v provázanosti na strategické dokumenty pro oblast cestovního ruchu vyšších územních celků a na aktuální znění Programu rozvoje cestovního ruchu ve Středočeském kraji;
 - ii. koordinace cestovního ruchu v turistické oblasti Brdy a Podbrdsko – kooperace a spolupráce se subjekty působícími v oblasti cestovního ruchu a místními partnery;
 - iii. zpracování akčního plánu rozvoje cestovního ruchu v souladu s Koncepcí rozvoje cestovního ruchu v turistické oblasti Brdy a Podbrdsko;
 - iv. posilování image turistické oblasti;
 - v. koncepční řešení trvale udržitelného rozvoje cestovního ruchu v turistické oblasti;
 - vi. zpracování koncepčních materiálů a projektů;
 - vii. získávání prostředků z mimoregionálních zdrojů (granty, dotace apod.);
 - viii. inicializace a koordinace investičních projektů a záměrů, inicializace nových produktů cestovního ruchu, tvorba jednotné webové prezentace turistické oblasti a její aktualizace, včetně správy jednotného datového skladu a sdíleného kalendáře kulturních akcí;
 - ix. koordinace činnosti turistických informačních center (podpora vzniku a certifikace turistických informačních center, iniciace sběru dat a spolupráce s informačními centry);
 - x. shromažďování informací o turistickém potenciálu turistické oblasti, sběr, vyhodnocení a interpretace analytických dat (ukazatelů efektivity) cestovního ruchu v turistické oblasti (počet příjezdů, přenocování, návštěvnost turistických informačních center a vybraných kulturních památek a turistických atraktivit);
 - xi. realizace návštěvnického managementu, stanovení únosného zatížení zájmového území pomocí indikátorů udržitelného rozvoje cestovního ruchu, realizace scénáře krizového managementu (pro případ živelných pohrom apod.);
 - xii. rozvoj lidských zdrojů (poradenská, školící a konzultační činnost);
 - xiii. publikační činnost, tvorba a realizace marketingové strategie prostřednictvím marketingového mixu;
 - xiv. vytvářet ekonomickou základnu pro splnění svých cílů, a to zejména výběrem členských příspěvků, dále získáváním dotací apod.
 - xv. ochrana obrazu krajiny, sídel a jejich hodnot jako jediného základního prostředku pro rozvoj turistického ruchu v TO;
 - xvi. podpora vlastníků nemovitostí a subjektů působících v oblasti cestovního ruchu ve vztahu k TO.

čl. III Vedlejší činnost spolku a zisk

1. Spolek je neziskového charakteru, zisk z činnosti spolku lze použít pouze v souladu s platnou legislativou pro spolkovou činnost včetně správy spolku.
2. Spolek může upravit další omezení využití zisku vnitřním předpisem.
3. Vedle hlavní činnosti dle těchto stanov může spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost

spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, je-li její účel v podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku. Vedlejší hospodářská činnost může spočívat zejména v zajištění doplňkových služeb spojených s hlavní činností spolku.

čl. IV Členství

1. Členem spolku se může stát právnická osoba, včetně veřejnoprávní korporace, jednající prostřednictvím svých statutárních orgánů, popř. prostřednictvím jimi zmocněných zástupců, nebo fyzická osoba starší 18 let, která respektuje cíle, zásady a poslání spolku, hodlá jakkoliv přispět k realizaci těchto cílů, která bude přínosem pro činnost spolku, která dle přesvědčení ostatních členů napomůže při plnění poslání a cílů spolku, kterou spolek přijme za svého člena postupem podle těchto stanov a obecně závazných právních předpisů, a která o přijetí za člena spolku písemně požádá. Na přijetí za člena spolku nemá žádná osoba právní nárok.
2. O přijetí za člena rozhoduje členská schůze, přičemž členství vzniká k datu rozhodnutí členské schůze o přijetí za člena.
3. Člena lze přijmout jen na základě písemné žádosti, která splňuje podmínky uvedené v tomto odstavci. Žádost musí obsahovat přesnou identifikaci žadatele a odůvodnění žádosti. Žadatel v žádosti musí vždy projevit výslovný souhlas s členstvím a obsahem stanov platným ke dni podání žádosti o členství. Spolek vede evidenci jednotlivých členů a partnerů spolku a na žádost kteréhokoliv z členů mu vydá výpis z této evidence. Tato evidence je veřejná.
4. Všichni členové spolku se podílejí na činnosti spolku a naplňování účelu spolku, a to dle svých možností a v rámci platných právních předpisů.
5. Členství ve spolku je dobrovolné. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
6. Členství zaniká:
 - i. ze spolku může člen vystoupit písemným oznámením výkonnému výboru. V takovém případě členství zaniká uplynutím posledního dne následujícího měsíce po doručení oznámení o vystoupení výkonnému výboru. Členský příspěvek za rok, ve kterém k ukončení členství došlo, se nevrací.
 - ii. zánikem právnické osoby jako člena nebo smrtí fyzické osoby jako člena;
 - iii. vyloučením člena, a to po schválení takového rozhodnutí členskou schůzí okamžikem doručení takového rozhodnutí vyloučenému členovi;
 - iv. nezaplacením členského příspěvku ani v dodatečně lhůtě stanovené výkonným výborem.
7. Člen může být ze spolku vyloučen, jedná-li v rozporu s cíli spolku, poškozuje-li svým jednáním dobré jméno spolku, nebo nerespektuje-li usnesení orgánů spolku.
8. Před přijetím za člena spolku musí být žadatel seznámen se stanovami spolku a eventuálně dalšími vnitřními předpisy a dále s právy a povinnostmi, které mu z členství vyplývají.

čl. V Práva a povinnosti členů

1. Každý člen má právo:
 - i. účastnit se na činnosti spolku;
 - ii. být pravidelně informován o dění ve spolku;
 - iii. podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpovědi na svá podání;
 - iv. být volen do orgánů spolku (v případě člena právnické osoby jsou za ni voleni pověřené osoby) a navrhopvat kandidáty na členy výkonného výboru a kontrolní komise spolku;
 - v. účastnit se členské schůze spolku a hlasovat o všech záležitostech.
2. Každý člen spolku má pak povinnost:
 - i. platit členské příspěvky řádně a včas;

- ii. chránit a zachovávat dobré jméno spolku;
- iii. dodržovat stanovy spolku;
- iv. zdržet se takové činnosti, která je v rozporu s účelem spolku;
- v. neodkladně hlásit svou aktuálně platnou adresu sídla včetně údajů o telefonickém a elektronickém spojení, jmen řádně zvolených zástupců člena spolku apod.

čl. VI Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
 - i. Členská schůze;
 - ii. Výkonný výbor spolku;
 - iii. Předseda výkonného výboru;
 - iv. Kontrolní komise.
2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku funkce a průběh jejich jednání jsou upraveny v těchto stanovách.
3. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku (či jejich oprávněných zástupců), ostatní orgány jsou volené.
4. Funkční období volených orgánů je 3 roky.
5. V případě rozhodování „per rollam“ osloví osoba oprávněná svolat schůzi orgánu ostatní členy tohoto orgánu s přiměřenou lhůtou k vyjádření.
6. Členství ve volených orgánech zaniká:
 - i. uplynutím funkčního období;
 - ii. odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí;
 - iii. odstoupením z funkce; funkce člena orgánu spolku zanikne skončením měsíce následujícího po okamžiku, kdy je písemné oznámení o odstoupení z funkce doručeno spolku – před odstoupením z funkce musí člen orgánu dokončit řešení úkolů, které nesnesou odkladu;
 - iv. smrtí či zánikem člena voleného orgánu.
7. Všichni členové volených orgánů musí jednat s péčí řádného hospodáře, dbát zájmů spolku, dodržovat stanovy spolku a jednat takovým způsobem, aby spolku nevznikla škoda.
8. Volba všech orgánů v rámci spolku se provádí tajným hlasováním, pokud volící orgán nerozhodne jinak.
9. Do orgánů spolku jsou zvoleni ti kandidáti, kteří obdrželi nadpoloviční většinu hlasů z přítomných členů členské schůze.
10. Statutárním orgánem spolku je předseda výkonného výboru. Jménem spolku navenek jedná a za spolek podepisuje předseda výkonného výboru.

čl. VII Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů (či jejich oprávněných zástupců) a je nejvyšším orgánem spolku.
Do její působnosti náleží:
 - i. určit hlavní zaměření činnosti spolku;
 - ii. rozhodovat o změně stanov;
 - iii. schvalovat rozpočet, schvalovat výsledek hospodaření spolku, schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období předkládané výkonným výborem;
 - iv. volit členy výkonného výboru;
 - v. volit členy kontrolní komise;
 - vi. hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů;
 - vii. rozhodovat o dobrovolném rozpuštění spolku;
 - viii. rozhodovat o přijímání a vyloučení člena spolku;

- ix. schvalovat a vydávat v záležitostech spolku vnitřní předpisy;
- x. stanovit výši a splatnost členských příspěvků a platný příspěvkový řád.
2. Členská schůze je svolávána podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to tak, aby mohl být schválen rozpočet spolku a roční účetní závěrka či výsledek hospodaření.
 3. Členská schůze musí být svolána elektronicky nebo písemně, a to nejméně 10 pracovních dní před jejím konáním s tím, že pozvánka musí obsahovat zejména místo, čas a program jednání. O záležitostech, které nebyly uvedeny v pozvánce, nelze na členské schůzi hlasovat s výjimkou případů, kdy je přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku a souhlasí-li s jejich projednáním.
 4. Na žádost nejméně jedné třetiny členů musí být svolána mimořádná členská schůze. Předseda výkonného výboru je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do 30 dnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení konkrétního důvodu pro tuto žádost a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li předseda výkonného výboru zasedání členské schůze do 30 dnů od doručení řádné žádosti, může ten člen, který žádost podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
 5. Vyžadují-li to zájmy spolku, svolá členskou schůzi kontrolní komise.
 6. Každý člen spolku je oprávněn účastnit se zasedání členské schůze a požadovat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze.
 7. Členská schůze je usnášeníschopná při účasti nejméně poloviny všech členů.
 8. Není-li členská schůze na svém zasedání schopná usnášet se do dvaceti (20) minut od stanoveného začátku, je zasedání ukončeno s tím, že 20 minut po ukončení jednání členské schůze začne jednání náhradní členské schůze s totožným programem. Náhradní členská schůze je usnášeníschopná, jsou-li přítomni alespoň 2 členové spolku.
 9. Členská schůze rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů, vyjma záležitostí uvedených v tomto článku v odst. 1. bod. i), ii), iii), iv), vii, viii), kdy je k přijetí rozhodnutí zapotřebí 2/3 hlasů přítomných členů.
 10. Na členskou schůzi mohou být zváni hosté. Tito hosté nemají hlasovací právo.
 11. Členská schůze může v odůvodněných případech jednat i hlasovat v režimu tzv. „per rollam“, a to o všech záležitostech.
 12. Počet hlasů jednotlivých členů spolku (jejich oprávněných zástupců) při jednání členské schůze bude stanoven následujícím způsobem:
 - i. Počet hlasů jednotlivých členů se určuje dle stavu uhrazených členských poplatků a seznamu členů k prvnímu dni měsíce předcházejícího konání členské schůze. U náhradních jednání členské schůze se pak použije výpočet provedený pro řádné jednání členské schůze, na niž náhradní jednání navazuje.
 - ii. Celkový počet hlasů všech členů spolku činí vždy jedno sto hlasů (100 hlasů).
 - iii. Hlasy se mezi jednotlivé členy rozdělí poměrně dle výše uhrazených členských příspěvků na kalendářní rok, v němž se koná jednání členské schůze.
 - iv. Počet hlasů se vždy zaokrouhluje na celé hlasy podle obecně uznávaných matematických pravidel – tedy pokud některému členu připadá část hlasu rovna jeho polovině a více, zaokrouhluje se na celé hlasy nahoru. Pokud část hlasu nedosahuje poloviny, zaokrouhluje se na celé hlasy dolů.
 - v. Při výpočtu hlasů jednotlivých členů pak platí pravidlo, že každý člen, který zaplatí řádný členský příspěvek, má minimálně jeden hlas, a to bez ohledu na to, jaký poměr představuje jeho členský příspěvek vůči celku.
 - vi. Pokud by na základě výše uvedených pravidel překročil součet všech hlasů maximální počet hlasů dle tohoto odstavce, bod ii., budou hlasy, o které je překročen maximální počet hlasů, odečteny od hlasů připadajících zakládajícímu členu – Středočeskému kraji.
 - vii. Pro vyloučení všech pochybností se uvádí, že počet hlasů je určen na základě uhrazených členských příspěvků připsaných na účet spolku nejpozději k prvnímu dni měsíce předcházejícího konání členské schůze. Pokud byl tedy v průběhu roku přijat do spolku

nový člen a ten sice uhradil členský příspěvek ve dvouměsíční lhůtě dle těchto stanov, nicméně úhrada proběhla až po dni, ke kterému se určuje počet hlasů jednotlivých členů pro jednání na členské schůzi, nemůže takto přijatý člen na členské schůzi hlasovat.

čl. VIII Výkonný výbor spolku

1. Výkonný výbor spolku má 5 členů.
2. Členská schůze volí členy výkonného výboru z členů spolku. Členem výkonného výboru může být pouze fyzická osoba. V případě členů spolku – právnických osob mohou tyto osoby navrhnout za sebe kandidáta – pověřenou fyzickou osobu, která se v takovém případě pro potřeby účasti ve výkonném výboru považuje za člena spolku po dobu, kdy je členem spolku i právnická osoba, která takovou fyzickou osobu pověřila. Členská schůze pak za člena výkonného výboru volí přímo takovou pověřenou fyzickou osobu.
3. Výkonný výbor volí ze svých členů předsedu výkonného výboru.
4. Výkonný výbor spolku odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje dílčí změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména odpovídá za řádné naplňování účelu, za kterým byl spolek zřízen.
5. Výkonný výbor vede a řídí fungování spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov a pečuje o jeho rozvoj. Výkonný výbor je oprávněn delegovat své kompetence, o kterých rozhodne, na své členy nebo zaměstnance spolku, kdy však tímto se výkoný výbor nezbavuje odpovědnosti vůči spolku.
6. Výkonný výbor spolku je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.
7. Výkonný výbor spolku je svoláván předsedou výkonného výboru podle potřeby, nejméně však čtyřikrát do roka. Výkonný výbor spolku může být svolán souhlasným projevem nadpoloviční většiny jeho členů.
8. Výkonný výbor spolku je usnášeníschopný pouze za účasti nadpoloviční většiny všech členů. Každý člen výkonného výboru spolku má jeden hlas. Rozhodnutí výkonného výboru spolku jsou přijímána nadpoloviční většinou členů přítomných na jednání.
9. Na schůzi výkonného výboru spolku mohou být zváni dle potřeby hosté. Tito hosté nemají hlasovací právo.
10. Do kompetence výkonného výboru spolku patří:
 - i. schvalovat dílčí změny v rozpočtu (přesuny prostředků mezi rozpočtovými kapitolami v opodstatněných případech do výše 100 000 Kč);
 - ii. dohlížet na řádnou péči o majetek a na hospodaření spolku;
 - iii. vést seznam členů včetně druhu členství každého člena a seznam partnerů spolku;
 - iv. rozhodovat o použití rezervního fondu a schvalovat jeho vyúčtování. Použití prostředků k jiným účelům než k úhradě ztráty spolku, jako např. k zajištění financování nákladů na činnost spolku podléhá též souhlasu kontrolní komise spolku.
 - v. rozhodovat o všech ostatních záležitostech a právních jednáních spolku, která nejsou těmito stanovami vyhrazena členské schůzi nebo předsedovi výkonného výboru.
11. Výkonný výbor vykonává i další činnosti, které nespádají do kompetence jiných orgánů spolku.
12. Výkonný výbor spolku může jednat i hlasovat v režimu tzv. „per rollam“, a to o všech záležitostech.
13. Za výkoný výbor spolku podepisuje dokumenty předseda nebo jím pověřený člen výkonného výboru spolku (k názvu spolku připojí svůj podpis).
14. Výkonný výbor předkládá členům spolku na členské schůzi výroční zprávu o činnosti spolku. Výkonný výbor se zodpovídá členské schůzi.

čl. IX Předseda výkonného výboru

1. Předseda výkonného výboru je statutárním orgánem spolku a jedná za spolek navenek. Podepisování za spolek se děje tak, že se k názvu spolku připojí podpis předsedy výkonného výboru.
2. K jednání jménem spolku v dílčích věcech může být výkonným výborem spolku zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s vymezením oprávnění a odpovědnosti. Předseda výkonného výboru může k jednání jménem spolku zmocnit jiného člena výkonného výboru spolku či zaměstnance spolku.
3. Předseda je volen výkonným výborem z členů výkonného výboru.
4. Ke kompetencím předsedy patří:
 - i. vedení členské schůze a výkonného výboru spolku, ověřování usnášeníschopnosti, zajištění pořízení zápisu z jednání členské schůze i schůze výkonného výboru spolku. V případě nepřítomnosti předsedy může vést jednání, ověřovat usnášeníschopnost a zajistit zápis i jiný člen výkonného výboru spolku.
 - ii. svolání schůzí výkonného výboru spolku,
 - iii. zastupování spolku navenek,
 - iv. přijímání zaměstnanců, ukončování jejich pracovních poměrů a vykonávání funkce zaměstnavatele vůči zaměstnancům spolku i v ostatních záležitostech týkajících se zaměstnanců spolku,
 - v. zvaní hostů na jednání výkonného výboru spolku a členské schůze.
 - vi. rozhodování o právních jednáních spolku, jejichž hodnota v jednotlivém případě nepřesahuje částku 20 000 Kč a v souhrnu 100 000 Kč v rámci jednoho kalendářního měsíce.
5. Předseda se řídí právními předpisy České republiky, stanovami spolku a rozhodnutími výkonného výboru spolku a členské schůze.

čl. X Kontrolní komise

1. Kontrolní komise má tři členy. Členy kontrolní komise volí a odvolává členská schůze. Kontrolní komise se zodpovídá členské schůzi.
2. Kontrolní komise volí ze svých řad předsedu, k jehož kompetencím patří svolání kontrolní komise, vedení jednání kontrolní komise, zajištění zápisu z kontrolní komise. V případě nepřítomnosti předsedy kontrolní komise může vést jednání a zajistit zápis i jiný člen kontrolní komise.
3. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s členstvím ve výkonném výboru spolku. Členem kontrolní komise nesmí být též zaměstnanec, osoba zmocněná jednat jménem spolku ani osoba blízká členu výkonného výboru spolku, zaměstnanci spolku či osobě zmocněné jednat jménem spolku.
4. Úkolem kontrolní komise je kontrolovat, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy stanovami, organizačními normami spolku a rozhodnutími členské schůze a výkonného výboru spolku, zejména schváleným rozpočtem. Kontrolní komise též vydává souhlas s použitím prostředků rezervního fondu k jiným účelům než k úhradě ztráty spolku dle čl. XI. odst. 3.
5. Kontrolu provádí kontrolní komise nezávisle na ostatních orgánech na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku.
6. Při provádění kontrol je kontrolní komise povinna postupovat objektivně a nestranně.
7. Kontrolní komise je oprávněna nahlížet do všech dokladů spolku a dát přezkoumat roční závěrku nezávislým auditorem.
8. Kontrolní komise seznamuje členskou schůzi s výsledky své činnosti.
9. Všichni členové, výkonný výbor spolku i zaměstnanci jsou povinni s kontrolní komisí

v průběhu kontroly spolupracovat a poskytovat jí potřebné informace či vysvětlení a další požadovanou součinnost.

10. Nesouhlasí-li člen, odpovědné osoby či orgány se závěry kontrolní komise, mají právo připojit ke kontrolní zprávě své písemné vyjádření.
11. Kontrolní komise je oprávněna svolat členskou schůzi vyžadují-li to zájmy spolku nebo není-li svolána členská schůze dle těchto stanov, ač by být svolána měla, a to způsobem uvedeným v čl. VII.
12. Každý člen kontrolní komise má jeden hlas. Rozhodnutí kontrolní komise jsou přijímána nadpoloviční většinou hlasů všech jejích členů.
13. Kontrolní komise může jednat i hlasovat v režimu tzv. „per rollam“, a to o všech záležitostech.
14. Členové kontrolní komise se mohou zúčastnit členské schůze.

čl. XI Majetek a hospodaření

1. Spolek není založen za účelem dosahování zisku.
2. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z darů fyzických a právnických osob, ze státních příspěvků, dotací, grantů, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosů svého majetku.
3. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov a musí sloužit k financování činností naplňujících účel, za kterým byl spolek zřízen.
4. Spolek vytváří rezervní fond, a to z přebytků z hospodaření. Rezervní fond je určen primárně k úhradě případné ztráty spolku. Použití prostředků z rezervního fondu k jiným účelům, jako např. k zajištění financování nákladů na činnost spolku podléhá též souhlasu kontrolní komise spolku. Spolek hospodaří tak, aby zajistil i naplňování rezervního fondu dle tohoto bodu.
5. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, který slouží naplňování účelu spolku. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.
6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí. Dílčí změny v rozpočtu (přesuny mezi rozpočtovými položkami v opodstatněných případech do limitu 100 000 Kč) schvaluje výkonný výbor spolku.
7. Bližší podrobnosti upravující hospodaření spolku budou obsaženy ve vnitřním předpisu spolku, upravující zejména způsob nákupu služeb a dodávek nebo způsob uzavírání pracovněprávních vztahů.

čl. XII Příspěvkový řád

1. Schvalování příspěvkového řádu podléhá kompetenci členské schůze. Znění příspěvkového řádu na následující rok předkládá výkonný výbor členské schůzi ke schválení nejpozději k poslednímu dni měsíce června roku předcházejícího roku, v němž má být příspěvkový řád uplatňován, aby měli členové možnost případné změny zpracovat při schvalování rozpočtů.
2. V případě, že nedojde ani do 30. 10. daného roku k rozhodnutí o podobě příspěvkového řádu na následující kalendářní rok, tak tento příspěvkový řád platí i pro následující kalendářní rok.
3. Členské příspěvky, respektive návrh výše členského příspěvku schvaluje na návrh výkonného výboru členská schůze způsobem stanoveným ve stanovách spolku.
4. Členský příspěvek se stanovuje pro období kalendářního roku. Splatnost ročního členského příspěvku je každoročně do konce dubna. Nově přijatí členové jsou povinni zaplatit členský příspěvek do 2 měsíců od přijetí za člena, a to ve výši 50 % ročního příspěvku, pokud dojde k přijetí za člena v druhé polovině kalendářního roku, jinak v plné výši. Pokud členu sdružení členství zanikne, členský příspěvek ani jeho poměrná část se nevrací, potažmo nezaniká takovémuto členovi povinnost k úhradě členského příspěvku za rok, v němž došlo k zániku členství tohoto člena spolku.

5. V případě, že člen spolku nezaplatí členský příspěvek v řádném termínu dle těchto stanov, bude výkonným výborem vyzván k úhradě členského příspěvku v termínu náhradním. Pokud člen neuhradí členský příspěvek ani v tomto náhradním termínu, jeho členství ve spolku automaticky zaniká k poslednímu dni dodatečně určené lhůty pro zaplacení členského příspěvku.

čl. XIII Partneri spolku

1. Partnerem spolku může být každá fyzická a právnická osoba, která projeví zájem o činnost spolku a se kterou byla uzavřena smlouva o partnerství.
2. Smlouva o partnerství bude uzavírána za účelem realizace konkrétního společného projektu, bez vyloučení možné finanční participace na realizaci aktivit projektu.
3. Partneri spolku mají právo na informace o činnosti spolku a dále mají právo účastnit se jednání zasedání členské schůze.
4. Partneri nemají právo hlasovat na členské schůzi, jejich názor má charakter poradní a doporučující.

čl. XV Zrušení spolku

1. V případě zrušení spolku likvidací se likvidační zůstatek rozdělí mezi členy spolku, a to v poměru podle jimi uhrazených členských příspěvků v roce, který předcházel zahájení likvidace spolku.

čl. XVI Závěrečná ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

7.6.2022

